

Inspectierapport

Kinderopvang Het Stoerwoud Otterstraat B.V. (KDV)

Otterstraat 35

3513 CJ Utrecht

Registratienummer 325093659

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	05-11-2025
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	10
Accommodatie.....	13
Ouderrecht.....	15
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid.....	21
Accommodatie.....	24
Ouderrecht.....	25
Gegevens voorziening.....	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	26
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Binnen drie maanden na inschrijving in het Landelijk Register Kinderopvang, vindt er een onderzoek na registratie plaats waarbij ook de praktijk binnen het nieuwe kindercentrum wordt beoordeeld. Op basis van het risico gestuurd toezicht, dat maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk maakt, zijn binnen dit onderzoek na registratie alle eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien de houder een zienswijze heeft ingediend is deze eveneens achterin het rapport te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 5 november 2025 van 9:30 uur tot 12:40 uur. Tijdens dit bezoek is de praktijk geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Kindercentrum Het Stoerwoud Otterstraat is onderdeel van Kinderopvang Het Stoerwoud Otterstraat B.V. en gevestigd aan Otterstraat 35 in Utrecht. Het kindercentrum staat met 40 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en bestaat uit vier groepen waarvan er momenteel drie geopend zijn.

Inspectiegeschiedenis

In maart 2025 heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden. De toezichthouder heeft hierin geconcludeerd dat de houder redelijkerwijs zal voldoen aan de getoetste eisen die volgen uit de Wet kinderopvang. De locatie is per 14 juli 2025 opgenomen in het LRK.

Bevindingen

De toezichthouder concludeert binnen dit onderzoek dat -wat betreft de getoetste voorwaarden- wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan is de basis voor het handelen van medewerkers in een kindercentrum. Naast de visie van de organisatie, is te lezen hoe concreet invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang. Tijdens het inspectieonderzoek wordt bij verschillende onderdelen getoetst of het pedagogisch beleid ook daadwerkelijk wordt uitgevoerd.

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Inhoudelijke beoordeling pedagogisch beleid

De houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de inhoud van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, moet de houder van een kindercentrum er in ieder geval voor zorgen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op deze locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is tijdens het inspectiebezoek op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten en het pedagogisch klimaat op de groepen. Hieronder volgt een korte beschrijving van situaties die zijn waargenomen tijdens het onderzoek.

Impressie van de observatie

Op stamgroep Ibex zit een kind aan tafel met de beroepskracht. De beroepskracht houdt een baby in haar armen en voedt de baby een fles. De andere kinderen spelen buiten met twee beroepskrachten.

De beroepskracht legt uit dat het kind aan tafel de Nederlandse taal (nog) niet beheerst. Daarbij is het kind net terug van een lange vakantie en dus is het weer even wennen op de groep. De beroepskracht legt verder uit dat het kind zojuist buiten speelde met de andere kinderen maar

daar overstuur raakte. Daarom hebben de beroepskrachten besloten dat het kind even binnen kon komen spelen omdat het binnen wat rustiger is. De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen en sluiten hier op passende manier op aan. Het dagprogramma biedt tevens ruimte voor flexibiliteit en er wordt gekeken naar wat de kinderen nodig hebben. Eenmaal binnen mag het kind de beroepskracht meehelpen met het smeren van een broodje. De beroepskracht geeft het kind hierdoor het gevoel dat het zichzelf mag zijn en dat het wordt gezien en gehoord.

De beroepskracht zet een muziekje aan in de taal van het kind die de Nederlandse taal (nog) niet goed beheerst. Het kind reageert hierop draait zich om en wijst naar de muziek. Het kind begint enkele woorden in de eigen taal te spreken en voelt zich zichtbaar op het gemak. De beroepskracht zorgt ervoor dat het kind zich veilig en vertrouwd voelt op de groep.

Op de arm van de beroepskracht ligt een baby, de beroepskracht geeft het kind een flesje melk. "Heb je het op lievy?" De baby brabbelt wat en de beroepskracht reageert: "Ja je hebt het helemaal opgedronken". Terwijl de beroepskracht het kind voedt, blijft ze ook in contact met het kind aan tafel. "Kijk eens wat ik hier heb?", ze loopt met de baby op haar arm naar een houten spel met staven en legt deze op tafel voor het oudere kind. Het kind aan tafel wijst: "Ja die!" en begint te spelen.

Even later komen de kinderen van buiten naar binnen. De beroepskrachten stimuleren hen om zelfstandig de jassen en schoenen uit te doen. Eén beroepskracht zit op kindhoogte op de mat en is aanwezig voor ondersteuning: "[Naam kind] kom je even? Even je pakje uitdoen, anders is het een beetje te warm binnen." De beroepskrachten stimuleren de kinderen in hun zelfredzaamheid.

Tijdens het overgangsmoment van buiten naar binnen en vervolgens aan tafel is de sfeer op de groep wat onrustig. De beroepskrachten lopen veel langs elkaar heen en er wordt over de groep heen gecommuniceerd: "Zijn de handjes al schoon?", "Ja heb ik net gedaan", "Wil je nog even een beker water pakken?".

Aan de babytafel zit een kind met een beroepskracht. Vervolgens loopt de beroepskracht enkele malen weg om nog even iets te pakken. De situatie is voor het kind onvoorspelbaar en het kind begint te jammeren wanneer de beroepskracht opnieuw van tafel wegloopt. Het kind volgt de beroepskracht met de ogen door de ruimte heen, om zo te kijken waar de beroepskracht zich bevindt. Wanneer de beroepskracht terug is praat de beroepskracht op sensitieve wijze tegen het kind. Het kind toont in zijn gedrag dat het op zijn gemak is gesteld en stopt met jammeren.

In het interview met de beroepskrachten wordt later duidelijk dat er tijdens het inspectiebezoek twee invalkrachten op de groep staan samen met één vaste beroepskracht. Hierdoor zijn niet alle taken vooraf verdeeld en ontbreekt op enkele momenten een voorspelbare dagelijkse routine waarin de beroepskrachten onderling van elkaar weten welke taken zij oppakken. Desondanks tonen de beroepskrachten in hun houding en gedrag aan dat zij ervaren beroepskrachten zijn. De beroepskrachten weten wát er moet gebeuren, handelen pro-actief en weten de dagelijkse routine weer spoedig te herstellen.

Op babygroep Hop stimuleren de beroepskrachten de onderlinge interacties tussen twee jonge kinderen door ze bewust tegenover elkaar op de grond te plaatsen. De kinderen maken contact met elkaar, kijken elkaar aan en brabbelen wat. "Dat is gezellig hè [naam kind]", zegt de beroepskracht terwijl ze bij de kinderen op de mat zit. De beroepskrachten passen hun lichaamshouding aan door op ooghoogte met de kinderen te praten of door op de grond te zitten en bij spelsituaties mee te kijken. Ze praten met taal en passende woordkeuze die past bij de leeftijd.

Tijdens het verschonen van een kind zegt de beroepskracht met een glimlach op sensitieve wijze: "Heb je gepoept?" Het kind glimlacht terug. "Ben je er blij mee?" reageert de beroepskracht vriendelijk. De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht.

De beroepskrachten stemmen kort met elkaar af over het eten. Daarna gaat de beroepskracht even kijken in de slaapkamer. Wanneer de beroepskracht terugkomt wordt uitgelegd dat ze regelmatig, om de 15 minuten, de slaapkamer checken. Ze wijst naar de babyfoon en legt uit dat ze deze goed in de gaten houden en ook dat ze 'de huiltjes' en het slaapritme van de kinderen inmiddels (her)kent. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter en slaapritmeel).

Voor de beoordeling van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogisch praktijk'. Aan de hand van dit veldinstrument blijkt uit bovenstaande voorbeelden dat er verschillende basisdoelen zijn waargenomen. Op basis van deze bevindingen heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk tijdens het inspectiebezoek als voldoende beoordeeld. De houder voldoet hiermee aan de voorwaarden met betrekking tot de getoetste pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens inspectiebezoek)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Kinderopvang het Stoerwoud 2025, ontvangen per e-mail)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan KDV het Stoerwoud Otterstraat 2025, ontvangen per e-mail)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, dienen met hun VOG geregistreerd te zijn in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen dienen voor aanvang van de werkzaamheden in het register gekoppeld te zijn aan de houder.

De toezichthouder concludeert op basis van een steekproef dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst rond de verklaring omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. De steekproef is gehouden onder het personeel dat, volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

Opleidingseisen

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een passende opleiding, zoals beschreven in de actuele cao Kinderopvang. Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden die zijn gesteld aan de opleidingseisen.

Beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker

Op basis van een steekproef concludeert de toezichthouder dat is voldaan aan onderstaande eisen:

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding.
- Beroepskrachten beschikken over een bewijsstuk van de taaleis IKK.
- Pedagogisch beleidsmedewerker(s) beschikken over een passende opleiding.

De steekproef bestaat uit het aanwezige personeel tijdens het inspectiebezoek en het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden.

Scholing voor werken met 0-jarigen

Beroepskrachten beschikken over een bewijsstuk van goedgekeurde scholing voor werken met 0-jarigen of voldoen aan de overgangsbepaling zoals gesteld door de cao-partijen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De beroepskracht-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het minimaal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op een stamgroep. Deze verhouding wordt bepaald op grond van rekenregels zoals opgenomen in de Wet kinderopvang. Daarnaast zijn er regels voor het inzetten van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de BKR en de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Tijdens het inspectiebezoek is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Hop	4 kinderen < 0 jaar	2 beroepskrachten
Ibex	11 kinderen, waarvan: • 4 kinderen < 0 jaar • 4 kinderen < 1 jaar	3 beroepskrachten

	• 3 kinderen < 2 jaar	
--	-----------------------	--

Afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR)

Als de locatie meer dan tien aaneengesloten uren open is, mag de houder onder voorwaarden afwijken van de BKR. Hoe dit wordt uitgevoerd en hoe de emotionele veiligheid van de kinderen gewaarborgd blijft, staat beschreven in het pedagogisch beleid. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het afwijken van de BKR duurt per dag nooit langer dan drie uur.
- Tijdens het afwijken wordt minimaal de helft van het benodigde aantal beroepskrachten (conform de BKR) ingezet.
- De houder kan aantonen dat hij voldoet aan de BKR, en indien van toepassing het afwijken daarvan.

Achterwachting

Wanneer er conform de BKR één beroepskracht ingezet wordt in het kindercentrum heeft de houder een andere volwassene aangewezen die beschikbaar en telefonisch bereikbaar is. Deze volwassene kan in het geval van een calamiteit binnen vijftien minuten aanwezig zijn op het kindercentrum. De beroepskrachten zijn op de hoogte van deze informatie.

Er is een andere volwassene in het kindercentrum aanwezig wanneer er bij het afwijken van de BKR slechts één beroepskracht wordt ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Pedagogisch beleidsmedewerkers houden zich bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogische beleid. En daarnaast coachen zij beroepskrachten bij hun werkzaamheden. De houder moet de pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor een vereist aantal uren.

De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van rekenregels in het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De pedagogisch beleidsmedewerker wordt voor het vereiste aantal uren ingezet.
- De houder bepaalt jaarlijks hoe hij het aantal in te zetten uren verdeelt over de verschillende kindercentra.
- De verdeling is schriftelijk vastgelegd in 'Coaching plan OS 2025' en daardoor in te zien voor beroepskrachten en ouder.
- Iedere beroepskracht ontvangt jaarlijks coaching.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Een vaste, vertrouwde beroepskracht en een vaste stamgroep bieden stabiliteit voor een kind. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid die het kind ervaart.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden die zijn gesteld aan de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Vaste stamgroepen

Het kindercentrum bestaat momenteel uit drie stamgroepen. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijd van de kinderen
Hop	8 kinderen	0 - 2 jaar
Ibex	12 kinderen	0 - 4 jaar
Korenwolf	8 kinderen	0 - 2 jaar

De toezichthouder concludeert dat ieder kind wordt opgevangen in één stamgroep. Ieder kind maakt gedurende de week gebruik van maximaal twee verschillende stamgroep ruimtes.

Vaste beroepskrachten

Op basis van een steekproef concludeert de toezichthouder dat is voldaan aan de eisen rond de toewijzing en inzet van vaste beroepskrachten:

- Kinderen tot één jaar hebben maximaal twee vaste beroepskrachten, van wie minimaal één daarvan werkt op de stamgroep van het kind wanneer dat kind aanwezig is.
- Kinderen van één jaar en ouder hebben maximaal drie vaste beroepskrachten, van wie minimaal één daarvan werkt op de stamgroep van het kind wanneer dat kind aanwezig is.

Vaste beroepskracht bij ziekte, verlof of vakantie

Houders mogen onder voorwaarden tijdelijk een andere beroepskracht inzetten in plaats van de vaste beroepskracht. De houder heeft van deze mogelijkheid gebruik gemaakt. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De vaste beroepskracht die vervangen wordt, is maximaal vier weken afwezig in verband met ziekte, verlof of vakantie.
- De houder heeft het maximaal aantal vaste beroepskrachten aan het kind toegewezen. Als een kind vier vaste beroepskrachten heeft, is het inzetten van een andere beroepskracht niet mogelijk.
- De houder heeft voldaan aan de inspanningsverplichting om andere vaste beroepskrachten in te zetten.
- In het pedagogisch beleidsplan is te lezen hoe de houder de emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen waarborgt bij het inzetten van een tijdelijke vaste beroepskracht.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De mentor is aanspreekpunt voor ouders bij vragen over het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind met hen.
- De mentor is een volledig gekwalificeerde beroepskracht.

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt in het kindercentrum als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens inspectiebezoek)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Ontvangen per e-mail)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Ontvangen per e-mail)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (Ontvangen per e-mail)
- Begeleidingsplan (WO student, ontvangen per e-mail)
- Personenregister Kinderopvang (Bekeken op 6 en 11 november 2025)
- Coaching plan OS 2025 (Ontvangen per e-mail)
- Aanvullende informatie ontvangen van de locatieverantwoordelijke per e-mail (d.d. 11 november 2025)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder moet een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid hebben dat ervoor zorgt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen gewaarborgd is. Er dient onder andere in te staan hoe de beroepskrachten omgaan met de risico's die kinderopvang met zich meebrengt. Tijdens het inspectieonderzoek wordt, indien van toepassing, getoetst of de beroepskrachten handelen volgens het veiligheids- gezondheidsbeleid.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Inhoud beleid

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierin staat het volgende concreet beschreven:

- De manier waarop de houder ervoor zorgt dat het beleid een continu proces is van vormen, implementeren, evalueren en actualiseren en de manier waarop beroepskrachten hierbij worden betrokken.
- De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers en kinderen.
- Een plan van aanpak met maatregelen die genomen moeten worden om de risico's in te perken.
- De manier waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
- De manier waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn.
- De manier waarop de achterwachtingregeling is vormgegeven.
- Waar ouders, medewerkers en invalkrachten het beleid kunnen inzien.

De houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de inhoud van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Praktijk

Het onderwerp veilig slapen is in de praktijk geobserveerd en besproken met de beroepskrachten. De houder heeft dit onderwerp ook opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het 'Huishoudelijk reglement Stoerwoud Otterstraat'. Het reglement is onderdeel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en hierin zijn de regels en afspraken vastgelegd voor het voorkomen van risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder geobserveerd dat de beroepskrachten regelmatig (om de 15 minuten) de slaapkamers checken van de kinderen.

Deze veiligheidsmaatregel is ook opgenomen in het beleid van de houder:

'Voldoende toezicht op de slaapkamer, wanneer kinderen slapen regelmatig checken:

- a. Richtlijn is elke 15 minuten voor kinderen tot 2 jaar en elke 30 minuten voor kinderen vanaf 2 jaar.
- b. Richtlijn is elke 10 minuten voor startende baby's en baby's in een kritieke ontwikkelingsfase (b.v. net kunnen rollen van de rug naar de buik.)'

(Bron: Huishoudelijke reglement, kopje 'Slapen', punt 28.)

De beroepskracht vertelt tijdens het interview dat er onlangs een jonge baby op de groep kwam wennen. Er is toen voor gekozen om het kind in een evacuatiebedje op de groep te laten slapen om de veiligheid te borgen en te zorgen voor continue toezicht.

Deze veiligheidsmaatregel is ook opgenomen in het beleid van de houder:

'Wanneer mogelijk en wenselijk mogen startende baby's op een veilig plek in de groepsruimte slapen (b.v. in een evacuatiebed of (hang)wieg).'

(Bron: Huishoudelijke reglement, kopje 'Slapen', punt 26.)

De toezichthouder heeft op basis van deze steekproef in de praktijk geconcludeerd dat de beroepskrachten handelen volgens het veiligheids- en gezondheid beleid.

EHBO

Gedurende de opvang is er altijd één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De meldcode voldoet aan de gestelde eisen.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De meldcode wordt besproken in teamvergaderingen.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder voldoet aan de eisen rond de meld-, overleg- en aangifteplicht. Medewerkers en houders in de kinderopvang zijn verplicht te handelen wanneer er signalen zijn van een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind in de kinderopvang door een medewerker of houder. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat:
- als een collega zich mogelijk schuldig maakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind, medewerkers verplicht zijn dit direct te melden bij de houder;
- als de houder of de eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind, medewerkers verplicht zijn direct aangifte te doen bij de politie.
- Medewerkers en de houder zijn bekend met de vertrouwensinspecteur en de daarbij behorende verplichtingen.
- Als na overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een kind, doet de houder direct aangifte bij de politie.

De meld-, overleg- en aangifteplicht wordt besproken in teamvergaderingen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens inspectiebezoek)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens inspectiebezoek)
- Observatie (Tijdens inspectiebezoek)
- EHBO-certificaat (Ontvangen per e-mail)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Ontvangen per e-mail)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang, mei 2024)

- Huishoudelijk reglement het Stoerwoud Otterstraat versie november 2025 (ontvangen d.d. 19 november 2025)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De inrichting van de binnen- en buitenruimtes moet zodanig zijn dat een kind zich veilig voelt en ongestoord kan spelen. Zo moeten de binnen- en buitenruimtes groot genoeg zijn en veilig en toegankelijk voor het aantal op te vangen kinderen.

Uit onderstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die zijn getoetst met betrekking tot de accommodatie.

Binnenruimtes

Het kindercentrum beschikt over de volgende afzonderlijke groepsruimtes:

Naam groep/ruimte	Aantal m²	Maximaal aantal kinderen volgens pedagogisch beleidsplan
Hop	30m ²	Maximaal 8 kinderen
Ibex	42,9m ²	Maximaal 12 kinderen
Lynx	43,2m ²	Maximaal 12 kinderen
Korenwolf	28,2m ²	Maximaal 8 kinderen

Huidige situatie

Tijdens het inspectiebezoek zijn de stamgroepen Hop en Ibex geopend. Groep Korenwolf is vanaf deze week geopend op maandag en dinsdag (en dit zal zich steeds verder uitbreiden). Groep Lynx zal pas later openen.

Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De binnenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen (met uitzondering van de gesloten groep Lynx welke niet in gebruik wordt genomen).
- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte.
- Het kindercentrum beschikt over minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
- Er zijn voldoende bedden in een afzonderlijke slaapruiimte ter beschikking voor kinderen jonger dan anderhalf jaar.

Buitenruimtes

Het kindercentrum beschikt over 129,7 vierkante meters buitenspeelruimte. Tijdens het inspectieonderzoek is geconstateerd dat de houder voldoet aan de volgende eisen:

- De buitenruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- De buitenspeelruimte is, voor kinderen tot twee jaar, aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is, voor kinderen van twee jaar of ouder, aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
- Het kindercentrum beschikt over minimaal 3m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens inspectiebezoek)
- Plattegrond binnenruimte (Onderzoek voor registratie 5 maart 2025)
- Plattegrond buitenruimte (Onderzoek voor registratie 5 maart 2025)

- Inspectierapport (Onderzoek voor registratie 5 maart 2025)

Informatie

De houder moet ouders informeren over het kenmerkende beleid van de organisatie. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De houder informeert ouders en iedereen die daarom vraagt over het beleid. Dit doet de houder door middel van het ouderportaal.
- Het inspectierapport wordt na ontvangst zo spoedig mogelijk op de website geplaatst.
- De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is op passende wijze onder de aandacht gebracht van ouders. Het is opgenomen in het intakeformulier welke per e-mail wordt verstuurd naar de ouders en ook is in te zien op het ouderportaal.

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum moet een regeling treffen voor de afhandeling van klachten. De toezichthouder concludeert dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

Klachtenregeling

- De houder heeft de regeling voor het afhandelen van klachten schriftelijk vastgelegd in een klachtenregeling. De klachtenregeling voldoet aan de gestelde eisen.
- De houder brengt de klachtenregeling op een passende wijze onder de aandacht van ouders.

Geschillencommissie Kinderopvang

- De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens inspectiebezoek)
- Klachtenregeling (Ontvangen per e-mail d.d. 17 november 2025)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (Aangesloten per 16 januari 2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een beroepskracht die uitsluitend als Friessprekende beroepskracht werkzaam is voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

19 van 28

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het

personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
 (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaaprui mte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht
Informatie
De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)
Klachten en geschillen
De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang) De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang) De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van: - geschillen tussen houder en ouder over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder; - geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht. (art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang Het Stoerwoud Otterstraat B.V.
Website	: http://www.hetstoerwoud.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000061051519
Aantal kindplaatsen	: 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Het Stoerwoud Otterstraat B.V.
Adres houder	: Nieuwegracht 49
Postcode en plaats	: 3512 LE Utrecht
KvK nummer	: 95652418
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van der Meer

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie	: 05-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	:
Vaststelling inspectierapport	:
Verzenden inspectierapport naar houder	:

Verzenden inspectierapport naar :
gemeente

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.